

TİCARİ MÜŞTERİLER İÇİN BANKACILIK İŞLEMLERİ**KOMİSYON VE ÜCRET BİLGİ FORMU**

İşbu Ticari Müşteriler için Bankacılık İşlemleri Komisyon ve Ücret Bilgi Formu (Form) Ticari Bankacılık Hizmetleri Çerçeve Sözleşmesi'nin (Sözleşme) eki ve ayrılmaz parçasıdır. İşbu formda özetlenen konular dışında her türlü detaylı bilgi sözleşmede yer almakta olup, dikkatle inceleyebilmeniz ve anlaşılmayan konularda Bankamızdan detaylı açıklama talep edebilmeniz amacıyla Bankacılık Hizmet Çerçeve Sözleşmesi'ne ek olarak bu formun bir nüshası tarafınıza teslim edilmiştir.

| 1. TİCARİ KREDİLER İLE İLGİLİ ÜCRETLER | | |
|--|---|--|
| 1.1. KREDİ TAHSİS VE KREDİ KULLANDIRIM | | |
| Ücretin Adı | Ücretin Tutarı / Oranı | Ücretin Tanımı |
| 1.1.1.1 Kredi Tahsis Ücreti | Azami: Tahsis edilen kredi limitinin on binde yirmi beşidir. | Kredi tahsis ücreti, kredi riski oluşturabilecek tüm nakdi ve gayri nakdi krediler için müşteriye limit tahsisi yapılması, tahsis edilen limitlerin yenilenmesi ve güncellenmesi durumlarında yapılan istihbarat, mali analiz ve değerlendirme çalışmalarına istinaden alınan ücrettir. Kredi kullandırım ücreti, tahsis edilen limitlerden nakdi kredi kullandırımına istinaden, rotatif kredilerde dönem sonlarında, diğer nakdi kredilerde her bir kullandırım anında tahakkuk eden ücrettir. Finansal kiralama işlemlerinden alınan tahsis ve kullandırım ücretleri de bu tanım kapsamındadır. |
| 1.1.1.2. Kredi Kullandırım Ücreti | Azami: Kullandırılan kredinin %1,1'idir. | Rotatif Kredi kullandırım ücreti, 3 aylık dönemin ortalama kredi kullandırım bakiyesinin on binde yirmi beşidir. / Aylık ortalama kredi kullandırım bakiyesinin yüz binde seksen üçüdür. |
| 1.1.2. İtibar / Niyet / Referans Mektubu Düzenleme Ücreti | Azami: İşlem tutarı üzerinden %20. | Elektronik ortam üzerinden sunulanlar da dahil olmak üzere düzenlenen itibar mektubu, teminat mektubu düzenleneceğine dair muhabata verilen niyet mektubu ve referans mektupları karşılığında tahsil edilen ücretlerdir. |
| 1.2. TEMİNATLANDIRMA | | |
| Ücretin Adı | Ücretin Tutarı / Oranı | Ücretin Tanımı |
| 1.2.1. Ekspertiz, Teminat Tesis, Değişiklik ve İptal Ücreti | Üçüncü kişilere ödenen tutar kadardır. | Teminat konusu taşınır ya da taşınmazların, teminat değerliliğinin tespiti için yürütülen ekspertiz faaliyetleri, taşınmazlara ilişkin ipoteklerin tesis, değişiklik ve fek işlemleri, taşınırın rehlin tesis süreçleri, alacak temlik değerliliğinin belirlenmesine ilişkin çalışmalar, finansal kiralama sözleşme tescil bedeli ile teminata konu çek ve senetlerin keşidecilerine ilişkin gerçekleştirilen istihbarat işlemleri kapsamında tahsil edilen ücretlerdir. |



Gizli / Confidential

1.3. KREDİ RİSKİ SÜRECİ

| Ücretin Adı | Ücretin Tutarı / Oranı | Ücretin Tanımı |
|---|--|---|
| 1.3.1. Yapılandırma, Temdit / Ödeme Planı ve Faiz Değişikliği Ücreti | Azami: İşleme konu kredi bakiyesi üzerinden aylık %2. | Kredi riski devam eden nakdi ve gayri nakdi bir kredide teminat, vade, ödeme planı, oran ve benzeri diğer koşullarda değişiklik yapılarak kredinin yeniden yapılandırılması, kullanılan kredilerin başlangıçta belirlenen ödeme planı ve faiz gibi bankaların kredi onay şartlarını etkileyen her türlü koşulun değiştirilmesi karşılığında tahsil edilen ücrettir. Bu ücret, finansal kiralama işlemleri için de alınabilir. |
| 1.3.2. Taahhüt/Taahhüde Uymama Ücreti | Azami: Aylık %2 | Taahhüt ücreti, genel kredi sözleşmeleri kapsamında olmayıp özel metinli bir kredi sözleşmesi ile fiyat veya limit taahhüdü verilerek ticari müşterilere tahsis edilen ve kullanılması taahhüt edilen yatırım ve proje finansmanı kredilerinde, kredinin kullanılmamış bakiyesi üzerinden alınan ücrettir. Taahhüde uymama ücreti, kredi tahsis ve kullanım aşamalarında ticari müşterilerce taahhüt edilen şartların yerine getirilmemesi halinde alınan ücrettir. Ticari müşterilerce kullanılacağına taahhüt edilmesine rağmen süresi içerisinde kredinin kısmen veya tamamen kullanılmayıp iptal edilmesi halinde, iptal edilen kısım üzerinden alınan ücret de bu kapsamdadır. |
| 1.3.2.1. Taahhüt | Azami: Aylık %2 | Kullanılmayan kredi limiti üzerinden, müşteri ile imzalanan protokol çerçevesinde alınır. |
| 1.3.2.2. Taahhüde Uymama Ücreti | Azami: Aylık %2 | Müşteri ile imzalanan protokol çerçevesinde alınır. |
| 1.3.3 Gayrinakdi Kredi – Dönem Ücreti | Asgari: Devrevi 1.000 TL Azami: Aylık %2 | Akreditif ile banka kabul ve avali dışındaki dış ticaret kapsamında alınan gayri nakdi krediler ile diğer her türlü gayri nakdi kredi kullanımları için alınan ücrettir. |
| 1.3.4. Gayrinakdi Kredi - Garantörlük Ücreti | Asgari: Devrevi 1.000 TL Azami: Aylık %2 | Bankanın ticari müşterilerine projeli konut / iş yeri kredileri kapsamında kullandırdıkları gayri nakdi kredilerden kaynaklanan risk karşılığında tahsil edilen ücrettir. |

1.4. KAPAMA

| Ücretin Adı | Ücretin Tutarı / Oranı | | Ücretin Tanımı |
|--|------------------------|---|---|
| 1.4.1. Nakdi Kredi - Erken Ödeme Ücreti | Türk lirası krediler | Kalan vadesi 24 ayı aşmayan krediler | Gerekli faiz ve diğer maliyet unsurlarına ilişkin indirimler yapılarak hesaplanan ve müşteri tarafından bankaya erken ödenen tutarın azami %2'sidir. Krediye yapılan erken anapara ara ödemesi, vadesinden önce kredinin tamamen kapatılması, kısmi ödeme yapılması* |



Gizli / Confidential

| | | | | |
|--|---|---|---|--|
| | Döviz cinsi veya dövize endeksli krediler | Kalan vadesi 24 ayı aşan krediler | Gerekli faiz ve diğer maliyet unsurlarına ilişkin indirimler yapılarak hesaplanan ve müşteri tarafından bankaya erken ödenen tutarın azami %2'si üzerine kalan vadenin 24 ayı aşan kısmındaki her bir yıl için yüzde bir eklenerek hesaplanan tutara kadar tahsil edilir. | veya kredi taksitinin gününden önce ödenmesi durumunda tahsil edilen ücrettir.** Oranlar 01 Mart 2021 tarihinden itibaren kullanılan krediler için geçerlidir. 01 Mart 2021 tarihinden önce kullanılan kredilerde 1.4.1 Nakdi Kredi Erken Ödeme Ücreti'nde azami oranlar; kalan vadesi 24 ayı aşmayan TL kredilerde %1, kalan vadesi 24 ayı aşan TL kredilerde %2, kredinin döviz cinsi veya dövize endeksli olması durumunda ise söz konusu oranların bir puan artırımlı hali olacak şekilde uygulanır. |
| | | Kalan vadesi 24 ayı aşmayan krediler | Gerekli faiz ve diğer maliyet unsurlarına ilişkin indirimler yapılarak hesaplanan ve müşteri tarafından bankaya erken ödenen tutarın azami %3'üdür. | |
| | | Kalan vadesi 24 ayı aşan krediler | Gerekli faiz ve diğer maliyet unsurlarına ilişkin indirimler yapılarak hesaplanan ve müşteri tarafından bankaya erken ödenen tutarın azami %3'ü üzerine kalan vadenin 24 ayı aşan kısmındaki her bir yıl için yüzde bir eklenerek hesaplanan tutara kadar tahsil edilir. | |

* Kredinin tamamının kapatılmaması durumunda yukarıdaki oranlar geçerli değildir. Azami %10 tahsil edilir.

** Rotatif krediler için yapılan ödemeler erken ödeme kapsamında değerlendirilmez.

2. DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ ÜCRETLERİ

2.1. İTHALAT İŞLEMLERİ

| Ücretin Adı | Ücretin Tutarı / Oranı | Ücretin Tanımı |
|--|--|---|
| 2.1.1. Akreditif Açılış Ücreti | Asgari: 1.000 USD Azami: Aylık %2 | Akreditif kullandırmalarında oluşan risk karşılığında açılış için tahsil edilen ücrettir. |
| 2.1.2. Rezerv / Uyuşmazlık Ücreti | Asgari: 150 USD Azami: 1.000 USD | Akreditif / banka ödeme yükümlülüğüne (BPO) uygun olmayan evrak / veri ibrazı yapıldığında, sürecin sekteye uğramaması, rezerv kaydının kaldırılabilmesini teminen ilave veri veya vesaik ile desteklenmesi süreçlerinde, muhabirden tahsil edilecek ücretin müşteri tarafından ödenmesinin talep edildiği durumlarda, müşteriden tahsil edilen ücrettir. |
| 2.1.3. Ön İhbar Ücreti | Asgari: 100 USD Azami: %2 | Gayri nakdi kredi kullandırmalarında verilen garanti hizmetinde oluşan risk karşılığında ön ihbar için tahsil edilen ücrettir. |

**Gizli / Confidential**

| | | |
|--|---|--|
| 2.1.4. Aval / Kabul Ücreti | Asgari: 1.000 USD Azami: Aylık %2 | Gayri nakdi kredi kullandırmalarında oluşan risk karşılığında aval / kabul için tahsil edilen ücrettir. |
| 2.1.5. Vade / Tutar Değişiklik Ücreti | Azami: Yeni vade / tutar üzerinden aylık %2 | Devam eden gayri nakdi kredilerde talep edilen vade uzatımı, tutar artırım işlemlerinde ilgili işlemin gerçekleştirilmesi için tahsil edilen ücrettir. |
| 2.1.6. Police Kabul Ücreti | Asgari: 10.000 USD Azami: Aylık %2 | Müşteri kabullü işlemlerde ibraz edilen poliçenin kabul süreci için tahsil edilen ücrettir. |
| 2.2. İHRACAT İŞLEMLERİ | | |
| Ücretin Adı | Ücretin Tutarı / Oranı | Ücretin Tanımı |
| 2.2.1. İhbar Ücreti | Asgari: 200 USD Azami: %2 | Akreditif, banka ödeme yükümlülüğü (BPO), garantili akreditifin (Stand-by akreditif, gelen harici garanti, gelen kont-garanti vb.) müşteriye veya başka bir bankaya ihbar edilmesi durumunda tahsil edilen ücrettir. |
| 2.2.2. Teyit Ücreti | Asgari: 200 USD Azami: Aylık %2 | Akreditif, banka ödeme yükümlülüğü (BPO), garantili akreditif (Stand-by akreditif) işlemlerinde amir banka ve amir bankanın ülke riskine göre ödeme garantisi verilmesi nedeni ile tahsil edilen ücrettir. |
| 2.2.3. Vade / Tutar Değişiklik Ücreti | Azami: Yeni vade / tutar üzerinden aylık %2 | Devam eden işlemlerde vade uzatımı, tutar artırım taleplerine istinaden tahsil edilen ücrettir. |
| 2.2.4. Vadeli Ödeme Ücreti | Asgari: 10.000 USD Azami: Aylık %2 | Vadeli akreditiflerde yüklemekten ödeme vadesine kadar geçen süre için tahsil edilen ücrettir. |
| 2.2.5. İskonto Ücreti | Asgari: 1.000 USD Azami: Aylık %2 | Vadeli ihracat alacağının erken ödenmesi karşılığında tahsil edilen ücrettir. |
| 2.2.6. Tahsil Ücreti | Asgari: 300 USD Azami: Aylık %2 | Dış ticaret işlemlerinde tahsil için gönderilen vesaike aracılık edilmesi hizmetleri için tahsil edilen ücrettir. |
| 2.3. İTHALAT - İHRACAT ORTAK İŞLEMLERİ | | |
| Ücretin Adı | Ücretin Tutarı / Oranı | Ücretin Tanımı |
| 2.3.1. Vesaik İnceleme Ücreti | Azami: 10.000 USD | Akreditif, harici garanti, kontr-garanti, stand-by akreditif, vesaik mukabili, kabul kredili vesaik / mal mukabili işlemlerinde gelen ve giden vesaikin incelenmesi için tahsil edilen ücrettir. |
| 2.3.2. Değişiklik Ücreti | Azami: 10.000 USD | İşlem tutar ve vadesi dışında kalan, kredi riski içermeyen değişiklikler için tahsil edilen ücrettir. |
| 2.3.3. İşlem Ücreti | Asgari: 200 USD Azami: %2 | Dış ticaret işlemleri dosya açılışında operasyonel süreçlere istinaden tahsil edilen ücrettir. |



Gizli / Confidential

| | | |
|-------------------------------------|---|---|
| 2.3.4. Muhabir Banka Masrafı | Azami: Muhabir banka tarafından yansıtılan tutar kadar | Dış ticaret işlemlerinde muhabir banka masraflarının müşteri tarafından karşılandığı durumlarda peşinen / muhabir tarafından talep edildiğinde müşteriden tahsil edilen ücrettir. |
| 2.3.5. Ödeme Ücreti | Asgari: 200 USD Azami: %2 | Dış ticaret işlemlerinde gelen bedelin müşteri hesabına ödenmesi veya giden ödeme / ithalat transfer işlemleri sırasında tahsil edilen ücrettir. |

3. NAKİT YÖNETİMİNE İLİŞKİN ÜCRETLER

3.1. TEDARİKÇİ FİNANSMANI VE DOĞRUDAN BORÇLANMA SİSTEMİ

| Ücretin Adı | Ücretin Tutarı / Oranı | Ücretin Tanımı |
|--|---|---|
| 3.1.1.1. DBS | Asgari: 1.000 TL Azami: Aylık %3 | Ana firma ve tedarikçiler (satıcılar) ile bayilerden (alıcılardan) operasyonel süreçler karşılığında tahsil edilen ücrettir. |
| 3.1.1.2. Tedarikçi Finansmanı | Asgari: 1.000 TL Azami: Aylık %3 | |
| 3.1.2. Tedarikçi Finansmanı ve DBS Dönem Ücreti | Asgari: 1.000 TL Azami: Aylık %3 | Mal ve hizmet satışı kapsamında gerçekleştirilen bayi, distribütör ya da müşterilerinden olan alacaklarının otomatik olarak bayi / müşterilerinin hesaplarından tahsilatı ve varsa tahsilat garantisi için ana firmadan ve/veya bayiden tahsil edilen ücrettir. |

3.2. MEVDUAT, KATILIM FONU VE KIYMETLİ MADEN DEPO HESAPLARI

| Ücretin Adı | Ücretin Tutarı / Oranı | Ücretin Tanımı |
|---|----------------------------------|--|
| 3.2.1. Para ve Kıymetli Maden Yatırma / Çekme Ücreti | Azami: Tutar üzerinden %1 | Hesaba para ve kıymetli maden yatırma ve çekme işlemlerinden tahsil edilen ücrettir. *Şube kanalından 15.30 sonrası yapılan para yatırma işlemleri için tahsil edilen ücrettir. |
| 3.2.1.1. Şube Geç Para Yatırma * | Azami: Tutar üzerinden %1 | |
| 3.2.1.2. Para Çekme | Azami: Tutar üzerinden %1 | |
| 3.2.1.2.1. Günlük Limit Üzeri Para Çekme | Azami: Tutar üzerinden %1 | |
| 3.2.1.2.2. Diğer Şubeden Para Çekme | Azami: Tutar üzerinden %1 | |
| 3.2.1.2.3. Kıymetli Maden Çekimi | - | |



Gizli / Confidential

| | | |
|--|---|---|
| 3.2.2. Başka Kuruluş ATM'leri /Ortak ATM'lerden Yapılan İşlemler Ücreti | Azami: Diğer kuruluşa ödenen tutarın %15 fazlasıdır. | Başka kuruluş ATM'lerinden / ortak ATM'lerden ticari müşterilere verilen hizmetler karşılığında tahsil edilen ücrettir. |
| 3.2.2.1. Para Çekme / Yatırma / Borç Ödeme | Azami: Diğer kuruluşa ödenen tutarın %15 fazlasıdır. | |
| 3.2.2.2. ATM Bakiye / Limit / Borç Sorgulama | Azami: Diğer kuruluşa ödenen tutarın %15 fazlasıdır. | |

Müşterinin kendi hesabı için 250.000 Türk lirasına kadar Fibabanka ATMlerinden yapılan para çekme işlemleri ile limit/borç/bakiye sorgulama işlemlerinden ücret tahsil edilmez.

3.3. PARA VE KIYMETLİ MADEN TRANSFERLERİ

| Ücretin Adı | Ücretin Tutarı | | | Ücretin Tanımı |
|--|---|--|-------------------------|---|
| | İşlem Tutarı | İşlem Kanalı | İşlem Ücreti | |
| 3.3.1. Elektronik Fon Transferi (EFT) | 1.000 TL ve altında | İnternet / Mobil Bankacılığı ve Düzenli Ödemeler | Azami: 1,36 TL | EFT gönderim işlemleri karşılığında tahsil edilen ücrettir. EFT sisteminin resmi kapanış saatinden en erken 90 dakika önce olmak kaydıyla, banka ile ticari müşteri arasındaki sözleşmede geç işlemler olarak belirlenen EFT işlemlerinde, belirtilen azami ücretler yüzde elli artırımı olarak uygulanır. |
| | | ATM | Azami: 2,72 TL | |
| | | Şube ve Diğer Kanallar | Azami: 6,80 TL | |
| | 1.000,01 TL ile 50.000 TL arasında | İnternet / Mobil Bankacılığı ve Düzenli Ödemeler | Azami: 2,72 TL | |
| | | ATM | Azami: 6,80 TL | |
| | | Şube ve Diğer Kanallar | Azami: 13,61 TL | |
| | 50.000,01 TL ve üzerinde | İnternet / Mobil Bankacılığı ve Düzenli Ödemeler | Azami: 34,02 TL | |
| | | ATM | Azami: 68,04 TL | |
| | | Şube ve Diğer Kanallar | Azami: 136,08 TL | |
| 3.3.2. Havale | 1.000 TL ve altında | İnternet / Mobil Bankacılığı ve Düzenli Ödemeler | Azami: 0,68 TL | Havale gönderim işlemleri karşılığında tahsil edilen ücrettir. *Yp havale limitleri Bankamız Gişe Döviz Alış |
| | | ATM | Azami: 1,36 TL | |
| | | Şube ve Diğer Kanallar | Azami: 3,40 TL | |
| | 1.000,01 TL ile 50.000 TL arasında | İnternet / Mobil Bankacılığı ve Düzenli Ödemeler | Azami: 1,36 TL | |
| | | ATM | Azami: 3,40 TL | |
| | | Şube ve Diğer Kanallar | Azami: 6,80 TL | |



Gizli / Confidential

| | | | | |
|---|------------------------------------|--|---------------------------|--|
| | 50.000,01 TL ve üzerinde | İnternet / Mobil Bankacılığı ve Düzenli Ödemeler | Azami: 17,01 TL | kuru üzerinden hesaplanmaktadır. |
| | | ATM | Azami: 34,02 TL | |
| | | Şube ve Diğer Kanallar | Azami: 68,04 TL | |
| 3.3.3. Uluslararası Fon Transferi ve Mesajlaşma Ücreti | İnternet / Mobil Bankacılığı | | Asgari: 750 TL | Giden ve gelen uluslararası fon transferi ve SWIFT benzeri mesajlaşma işlemleri karşılığında tahsil edilen ücrettir. |
| | | | Azami: Tutar üzerinden %1 | |
| 3.3.3.1. Giden Fon Transferi | Şube ve Diğer Kanallar | | Asgari: 750 TL | |
| | | | Azami: Tutar üzerinden %1 | |
| 3.3.3.2. Gelen Fon Transferi | | | Asgari: 750 TL | |
| | | | Azami: Tutar üzerinden %1 | |
| 3.3.3.3. Ödeme Kuruluşları Üzerinden Gönderilen | | | Asgari: 750 TL | |
| | | | Azami: Tutar üzerinden %1 | |
| 3.3.3.4. Ödeme Kuruluşları Üzerinden Gelen | | | Asgari: 750 TL | |
| | | | Azami: Tutar üzerinden %1 | |
| 3.3.3.5. Uluslararası Fon Transferi Sorgulama / Mesajlaşma Ücreti | | | Asgari: 750 TL | |
| | | | Azami: Tutar üzerinden %1 | |
| 3.3.4. Kıymetli Maden Transfer Ücreti | 1.000 TL ve altında | İnternet / Mobil Bankacılığı ve Düzenli Ödemeler | Azami: 0,68 TL | Kıymetli maden transferi karşılığında tahsil edilen ücrettir. |
| | | ATM | Azami: 1,36 TL | |
| | | Şube ve Diğer Kanallar | Azami: 3,40 TL | |
| | 1.000,01 TL ile 50.000 TL arasında | İnternet / Mobil Bankacılığı ve Düzenli Ödemeler | Azami: 1,36 TL | |
| | | ATM | Azami: 3,40 TL | |
| | | Şube ve Diğer Kanallar | Azami: 6,80 TL | |
| | 50.000,01 TL ve üzerinde | İnternet / Mobil Bankacılığı ve Düzenli Ödemeler | Azami: 17,01 TL | |
| | | ATM | Azami: 34,02 TL | |
| | | Şube ve Diğer Kanallar | Azami: 68,04 TL | |
| 3.3.4.1. Banka İçi | 1.000 TL ve altında | İnternet / Mobil Bankacılığı ve Düzenli Ödemeler | Azami: 0,68 TL | *Yp havale limitleri Bankamız Gişe Döviz Alış kuru üzerinden hesaplanmaktadır. |
| | | ATM | Azami: 1,36 TL | |
| | | Şube ve Diğer Kanallar | Azami: 3,40 TL | |
| | 1.000,01 TL ile 50.000 TL arasında | İnternet / Mobil Bankacılığı ve Düzenli Ödemeler | Azami: 1,36 TL | |
| | | ATM | Azami: 3,40 TL | |
| | | Şube ve Diğer Kanallar | Azami: 6,80 TL | |
| | 50.000,01 TL | İnternet / Mobil Bankacılığı ve Düzenli Ödemeler | Azami: 17,01 TL | |

**Gizli / Confidential**

| | | | | |
|-----------------------------|--------------------|------------------------|------------------------|--|
| | ve üzerinde | ATM | Azami: 34,02 TL | |
| | | Şube ve Diğer Kanallar | Azami: 68,04 TL | |
| 3.3.4.2. Diğer Banka | | | - | |

Uluslararası fon transferi ve mesajlaşma ücretlerinde, muhabir banka masraflarının müşteri tarafından karşılandığı durumlarda, muhabir tarafından talep edilen tutar kadar müşteri hesaplarından masraf alınmaktadır.

| 3.4. KİRALIK KASA | | | |
|-----------------------------------|----------------------|--------|---|
| Ücretin Adı | Ücretin Tutarı | | Ücretin Tanımı |
| 3.4.1. Kiralık Kasa Ücreti | Kiralık Kasa (Küçük) | 385 TL | Kiralık kasa hizmeti karşılığında tahsil edilen ücrettir. |
| | Kiralık Kasa (Orta) | 440 TL | |
| | Kiralık Kasa (Büyük) | 550 TL | |

| 3.5. ARACILIK HİZMETLERİ | | |
|--|--|--|
| Ücretin Adı | Ücretin Tutarı / Oranı | Ücretin Tanımı |
| 3.5. Aracılık Hizmetleri | Asgari: 50 TL Azami: %5 | Üçüncü kişilerin fatura tahsilatı, şans oyunu ödemeleri gibi işlemlerinde tahsilatlarına aracılık yapılan taraflardan alınan ücrettir. |
| 3.5.1. Fatura / Kurum Ödemesi | Asgari: 50 TL Azami: %5 | |
| 3.5.2. Tahsilat/ Ödeme Hizmetleri | Asgari: 50 TL Azami: %5 | |

| 3.6. BELGE VE BİLGİLENDİRME | | | |
|---|--|--|---|
| Ücretin Adı | Ücretin Tutarı / Oranı | | Ücretin Tanımı |
| 3.6. Belge ve Bilgilendirme Ücreti | Belgenin düzenlenme tarihinden sonraki ilk yıl | Bankanın üçüncü kişilere ödediği tutarlar, banka tarafından resen tahsil edilir. | Ticari müşterilerin anlık ya da periyodik olarak hesap özetleri ve hesap araştırma talepleri için tahsil edilen ücrettir. |
| | Bir yılın üzerindeki işlemler | Azami 100 TL alınabilir. | |
| 3.6.1. Basılı Ekstre Gönderimi | 2 TL | Sayfa başına tahsil edilir. Basılı olarak gönderilen üye iş yeri ekstrelerinde, sayfa başına tahsil edilen | |

**Gizli / Confidential**

| | | | |
|-------------------------------|--|---|--|
| | | ücrete ek olarak üçüncü kişilere ödenen tutarlar tahsil edilir. | |
| 3.6.2. Arşiv Araştırma | Belgenin düzenlenme tarihinden sonraki ilk yıl | Bankanın üçüncü kişilere ödediği tutarlar banka tarafından resen tahsil edilir. | |
| | Bir yılın üzerindeki işlemler | Azami 100 TL alınabilir. | |

3.7. ÇEK İŞLEMLERİ

| Ücretin Adı | Ücretin Tutarı / Oranı | Ücretin Tanımı |
|--|---|--|
| 3.7.1. Çek Defteri ve Çek Düzenleme Ücreti | Azami: Yaprak başına 5.000 TL | Çek defteri teslimi ile seyahat çeki, bloke çek ve garantili çek gibi özel nitelikli çek düzenleme işlemi karşılığında tahsil edilen ücrettir. |
| 3.7.1.1. Çek Defteri (Yaprak Başı) | Azami: Yaprak başına 5.000 TL | |
| 3.7.1.2. Çek Düzenleme | Azami: Yaprak başına 5.000 TL | |
| 3.7.1.3. Özeli Nitelikli Çek Düzenleme | Azami: Yaprak başına 5.000 TL | |
| 3.7.2. Çek İade Ücreti | Azami: Yaprak başına 5.000 TL | Tahsile / teminata verilen çeklerin bankadan iadesi istenmesi durumunda yapılan operasyonel işlemler karşılığında tahsil edilen ücrettir. |
| 3.7.3. Çek Tahsilatı Ücreti | Asgari: Çek başına 500 TL Azami: Çek toplam tutarı üzerinden %20 | Çek tahsil işlemleri ile yabancı banka çeklerinin iştirah edilmesi işlemleri için tahsil edilen ücrettir. |
| 3.7.3.1. Aynı Banka Çeki | Asgari: Çek başına 500 TL Azami: Çek toplam tutarı üzerinden %20 | |
| 3.7.3.2. Diğer Banka Çeki | Asgari: Çek başına 500 TL Azami: Çek toplam tutarı üzerinden %20 | |
| 3.7.3.3. Döviz Çekleri Tahsilatı (Diğer Banka) | Asgari: Çek başına 500 TL Azami: Çek toplam tutarı üzerinden %20 | |
| 3.7.4. Çek Belgelendirme ve Düzeltme İşlemleri Ücreti | Azami: Çek başına 5.000 TL | Karşılıksız çek belgelendirme ve düzeltme işlemlerinden tahsil edilen ücrettir. |



Gizli / Confidential

| | | |
|---|--------------------------------------|--|
| 3.7.4.1. Karşılıksız Çek Belgelendirme | Azami: Çek başına 5.000 TL | |
| 3.7.4.2. Çek Düzeltme Hakkı | Azami: Çek başına 5.000 TL | |

3.8. SENET İŞLEMLERİ

| Ücretin Adı | Ücretin Tutarı / Oranı | Ücretin Tanımı |
|---|---|---|
| 3.8.1. Senet Bilgilendirme Ücreti | Azami: Senet başına 5.000 TL | Tahsile / teminata alınan senetlerin akıbetleri hakkında keşideciye / hamile iletilen bilgilendirmeler karşılığında tahsil edilen ücrettir. |
| 3.8.2. Senet İade Ücreti | Azami: Senet başına 5.000 TL | Tahsile / teminata alınan senedin hamil tarafından bankadan geri alınması veya protesto edildikten sonra hamile iade edilmesi durumunda tahsil edilen ücrettir. |
| 3.8.3. Senet Protesto İşlemleri Ücreti | Azami: Senet başına 5.000 TL | Ödenmeyen senetlerin noterde protesto ettirilmesi ve protestolu senedin ödenmesinden sonra protesto kaydının kaldırılması için tahsil edilen ücrettir. |
| 3.8.3.1 Senet Protesto | Azami: Senet başına 5.000 TL | |
| 3.8.3.2 Senet Protesto Kaldırma | Azami: Senet başına 5.000 TL | |
| 3.8.4. Senet Tahsile Alma Ücreti | Asgari: 500 TL Azami: Senet toplam tutarı üzerinden %20 | Senetlerin tahsile alınması karşılığında tahsil edilen ücrettir. |
| 3.8.4.1 Aynı Banka Senet Tahsili | Asgari: 500 TL Azami: Senet toplam tutarı üzerinden %20 | |
| 3.8.4.2 Muhabir Banka Senet Tahsili | Asgari: 500 TL Azami: Senet toplam tutarı üzerinden %20 | |

4. ÖDEME SİSTEMLERİNE İLİŞKİN ÜCRETLER

4.1. POS ÜCRETLERİ

| Ücretin Adı | Ücretin Tutarı / Oranı | Ücretin Tanımı |
|---|---------------------------------------|--|
| 4.1.1. Fiziki POS Yazılım / Donanım / Bakım Ücreti | 120 TL | Üye iş yerlerine tahsis edilen masaüstü / mobil / dial up / ADSL / IP / ÖKC (yazar kasa POS) vb. cihazlar ile aksesuarların (pinpad, QR okuyucu vb.) tedarigi, kurulumu, bakımı, onarımı, yazılım güncellemesi hizmetleri için tahsil edilen aylık ücrettir. |
| 4.1.2. Sanal POS Yazılım / Donanım / Bakım Ücreti | İlk giriş: 800 TL Aylık: 120 TL | Üye iş yerlerine tahsis edilen sanal POS yazılımlarının tedarigi, kurulumu ve yazılım güncellemesi hizmetleri için tahsil edilen ücrettir. |

**Gizli / Confidential**

| | | |
|---|----------------------|---|
| 4.1.3 Kayıp / Hasarlı POS ve Aksesuar Bedeli | *300 USD- 500 USD | Banka tarafından üye iş yerlerine tedarik edilen POS ve ilgili cihaz ve aksesuarların, iş yeri tarafından bankaya iade edilmediği veya kullanıcı hatası sebebi ile hasara uğradığı durumlarda tahsil edilen ücrettir. |
|---|----------------------|---|

* T.C. Merkez Bankası dolar satış kuru, TL karşılığında çevrilerek tahsil edilir.

| 4.2. ÜYE İŞYERİ ÜCRETLERİ | | | |
|---|--|--|--|
| Ücretin Adı | Ücretin Tutarı / Oranı | | Ücretin Tanımı |
| 4.2.1.1. Üye İş Yeri Ücreti Peşin | Azami: Aylık referans oranının 0,845 fazlası* | Azami: %1,69* | Peşin (tek çekim) ve taksitli mal veya hizmet alımları karşılığında üye iş yerinden tahsil edilen ücrettir. BSMV hariçtir. |
| 4.2.1.2. Üye İş Yeri Ücreti Taksit (İlave Taksit Oranı) | Azami: Taksitsiz işlemlerde geçerli olan azami üye iş yeri ücretine her bir taksit için bu ücretin en fazla %50 fazlası | 2.Taksit:2,54 3.Taksit:3,38 4.Taksit:4,23 5.Taksit:5,07 6.Taksit:5,92 7.Taksit:6,76 8.Taksit:7,61 9.Taksit:8,45 10.Taksit:9,30 11.Taksit:10,14 12.Taksit:10,99 13.Taksit:11,83 14.Taksit:12,68 15.Taksit:13,52 16.Taksit:14,37 17.Taksit:15,21 18.Taksit:16,06 | |
| 4.2.1.3. Üye İş Yeri Ücreti Peşin (Yurt Dışı Kartlar) | | %1,60 | |
| 4.2.1.4. Üye İş Yeri Ücreti (Kapalı Devre Kart Sistemleri) | | - | |
| 4.2.2. Bloke Çözüm Ücreti | | %0,034-%0,04** | |

* Açıklama: T.C. Merkez Bankası tarafından belirlenmekte olup, her ayın sondan beşinci iş günü ilan edilen referans orana göre değişiklik gösterebilmektedir.

** Uygulanan günlük faiz oranıdır.

| 4.3. TİCARİ KREDİ KARTI İLE YAPILAN İŞLEMLER | | | |
|--|---|--|---|
| Ücretin Adı | Ücretin Tutarı / Oranı | | Ücretin Tanımı |
| 4.3.1. Ticari Kart Üyelik Ücreti | Azami: 500 TL (BSMV dahil) | | Kart programının işletim maliyeti, operasyonel maliyetler, bilgi işlem maliyeti ve ödül ve indirim gibi avantajların sunulmasından kaynaklı maliyetler için tahsil edilen ücrettir. |
| 4.3.2. Nakit Avans Ücreti | Fibabanka ATM ve şubelerinden | Azami: Nakit avans tutarının %1'dir. | Ticari kart sahibinin ticari kartına tahsis edilen limit üzerinden nakit avans / taksitli nakit avans kullanmasına istinaden tahsil edilen ücrettir. |
| | Yurt içi diğer kuruluş ATMsinden ve şubesinden | Azami: %3,5 + 0,5 TL | |
| 5. Dört Kategori Kapsamındaki Özel Ürün ve Hizmetler | | | |
| 5.1. TİCARİ KREDİLER | | | |
| Ücretin Adı | Ücretin Tutarı / Oranı | Ücretin Tanımı | |
| 5.1.1. Koordinatör Banka Hizmeti | Serbest | Çok bankalı kredilerde, geniş bir banka grubunun finansmana katılımının sağlanması amacıyla (kreditin tahsisi, kredi sözleşmesinin imzalanması ve/veya kredi kullandırımından bağımsız olarak) kredilendirme sürecinde borçlu, bankalar, danışmanlar ve sürecin tüm ilgili taraflarının koordine edilmesine ilişkin sağlanan hizmetler için tahsil edilen ücrettir. | |
| 5.1.2. Tek veya Çok Bankalı Finansmanlarda Temsilcilik (Agent) Hizmetleri | Serbest | Tek veya çok bankalı finansmanlarda, gerek ticari müşteri ile bankalar arasındaki, gerekse bankaların birbirleri arasındaki koordinasyonun ve sözleşmeyle belirlenmiş görev paylaşımından kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesini içeren hizmetler için tahsil edilen ücrettir. Bu kapsamda bankalar, ticari müşteri ile yapılacak sözleşmede görev ve sorumlulukların açıkça belirlenmiş olması şartıyla, "Kredi Temsilcisi" ve "Teminat Temsilcisi" başta olmak üzere "Ödeme Temsilcisi", "Sigorta Temsilcisi", "Finansal Model Temsilcisi", "Teknik İşler Temsilcisi", Çevre Temsilcisi, Trafik Temsilcisi "Türev İşlemler Temsilcisi", "Dokümantasyon Temsilcisi" ve "Kredi Verenler Arası Temsilci" gibi temsilcilik görevleri üstlenebilirler. | |
| 5.2. DIŞ TİCARET | | | |
| 5.2.1. Yurt Dışı Firma İstihbarat | Serbest | Dış ticaret işlemine konu yurt dışında yerleşik firma hakkında, kredi değerliliğinin ölçülmesine yönelik, ticari ve finansal bilgileri içeren istihbarat raporunun hazırlanıp ticari müşteriye sunulması hizmeti için tahsil edilen ücrettir. | |
| 5.3. NAKİT YÖNETİMİ | | | |

**Gizli / Confidential**

| | | |
|--|---|---|
| 5.3.1. Kıymetli Evrak ya da Nakit Hasılat Toplama-Teslimi / Kıymetli Maden Teslimleri | Yapılacak hizmet sözleşmesi ile ücret belirlenir. | Nakit para, kıymetli evrak veya kıymetli madenin müşterinin adresinden ya da belirli bir noktadan teslim alınması veya müşterinin adresine ya da belirli bir noktaya teslim edilmesi hizmeti için tahsil edilen ücrettir. |
| 5.3.2. Özel Sistem Uyumlu Ekstreler | Azami: 1.000 TL (Dönemsel) | Müşterilerin muhasebe sistemleri ile entegre çalışabilen, müşteri talebi ile özel olarak geliştirilen bankacılık işlemleri için ftp, web servis, XML, SWIFT, API vb. sistemler aracılığıyla hesap özetlerinin/hareketlerinin iletilmesi için tahsil edilen ücrettir. |
| 5.3.3. Çek ve Senet Entegrasyonu | Azami: 1.000 TL (Dönemsel) | Bankaya tahsil amacıyla verilen çek ve senet bilgi girişlerinin yapılması ve banka tarafından vekaletle istinaden çek ve senetlerin cirolanması hizmetlerini içeren, aynı zamanda çek ve senet görüntülerinin ve akıbet bilgilerinin firmaya gönderilmesine ve müşterilerin çek tahsil işlemlerini banka kayıtlarıyla muhasebeleştirmesine olanak sağlayan sistemler için tahsil edilen ücrettir. |
| 5.3.5. Nöbetçi Transfer Ürünü | Azami: 8 TL | Mobil ve İnternet Bankacılığı kanalları aracılığıyla EFT saatleri dışında ve hafta sonu farklı bankadaki hesaplara gerçekleştirilen para transferi hizmeti için tahsil edilen ücrettir. |

İşbu form ile düzenlenen tüm ücret ve komisyonlarda BSMV hariçtir. Yalnızca kredi kart üyelik ücreti için BSMV dahil ücret bilgisi verilmiştir.Okuyup uygun bulmanız durumunda tarihinde düzenlenmiş bu 2 (iki) nüsha formu imzalayarak 1 (bir) nüshasını saklayınız.

Lütfen aşağıdaki alana "İşbu Form'un bir nüshasını elden teslim aldım." yazınız.

İşbu formun bir nüshasını elden

| Ad Soyad | İmza |
|-----------------|-------------|
| | |